



Fecha	Versión	Descripción
21/06/2019	V1	Creación del Documento
14/01/2021	V2	Varias reformas
27/04/2021	V3	Varias reformas
09/05/2022	V4	Varias reformas


Tipo de Norma: Instructivo

Nombre: Instructivo de admisión y fortalecimiento para estudios de tercer y cuarto nivel.

Código: VAC_IN_01_2019_V4_2022


	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Elaboración	Mgtr. Paola Salomé Andrade Abarca	Coordinadora General / Vicerrectorado Académico	05/05/2022	
Elaboración	Mgtr. Juliana Fernanda Torres Valarezo	Responsable de Admisiones / Vicerrectorado Académico	05/05/2022	
Elaboración	Mgtr. Gioconda del Cisne Riofrio Calderón	Directora de Ordenamiento y Desarrollo de Educación a Distancia	05/05/2022	
Elaboración	Dra. Mariana Angelita Buele Maldonado	Responsable de Acceso y Nivelación MAD	05/05/2022	
Elaboración	Ph.D. Natalia Vladimirovna Lutsak Yaraslava	Directora de Posgrados	05/05/2022	

Elaboración	Ing. Luz María Fernández Jumbo	Gestora Académica de Posgrados	05/05/2022	
Elaboración	Mgrt. Carmen Abigail Cañar Torres	Unidad de Bienestar Universitario	05/05/2022	
Elaboración	Lic. Segundo Francisco Vivanco Ríos	Orientación y Acompañamiento Universitario	05/05/2022	
Proponente	Ph.D. María del Rosario de Rivas Manzano	Vicerrectora Académica	06/05/2022	
Proponente	Ph.D. María José Rubio Gómez	Vicerrectora de la Modalidad Abierta y a Distancia	06/05/2022	
Proponente	Ph.D. Cristina Díaz de la Cruz	Directora General de Misiones Universitarias	06/05/2022	
Revisión	Ab. Diego Fernando Cuenca Guajala	Abogado/ Procuraduría Universitaria	06/05/2022	
Aprobación	Ph.D. María del Rosario de Rivas Manzano	Rectora Subrogante	09/05/2022	

	VICERRECTORADO ACADÉMICO / VICERRECTORADO DE MODALIDAD ABIERTA Y A DISTANCIA	Código: VAC_IN_01_2019_V4_2022	
	INSTRUCTIVO DE ADMISIÓN Y FORTALECIMIENTO PARA ESTUDIOS DE TERCER Y CUARTO NIVEL	Válido desde	09/05/2022
		Página	1 de 30

CONTENIDO

1	GLOSARIO	2
2	DESCRIPCIÓN	2
	TÍTULO I: GENERALIDADES	2
	TÍTULO II: CARRERAS DE TERCER NIVEL	7
	CAPÍTULO I: DE LA MODALIDAD PRESENCIAL	7
	Sección Primera: Proceso de admisión y cupos	8
	Sección Segunda: De la convocatoria	9
	Sección Tercera: De la inscripción a la prueba de admisión y la postulación	9
	Sección Cuarta: De la prueba de admisión	10
	Sección Quinta: De la selección	12
	Sección Sexta: De los resultados	12
	Sección Séptima: De la notificación y publicación de resultados	13
	Sección Octava: De la confirmación de cupo	13
	Sección Novena: De las actividades de refuerzo académico o cursos cero	14
	CAPÍTULO II: DE LA MODALIDAD A DISTANCIA	15
	Sección Primera: Del ingreso	15
	Sección Segunda: Del curso propedéutico	15
	CAPÍTULO III: POLITICA DE CUOTAS	17
	CAPÍTULO IV: CASOS ESPECIALES	18
	Sección Primera: Ingreso de postulantes a carreras de modalidad presencial que tienen estudios superiores en la UTPL	18
	Sección Segunda: Ingreso de postulantes a carreras de modalidad presencial que provienen de otras Instituciones de Educación Superior	18
	TÍTULO III: PROGRAMAS DE CUARTO NIVEL	20
	CAPÍTULO I: DE LOS PROGRAMAS DE CUARTO NIVEL A EXCEPCIÓN DE ESPECIALIZACIÓN EN CIENCIAS DE LA SALUD	20
	Sección Primera: Del Comité de Admisión de Posgrado	20
	Sección Segunda: Del proceso de admisión a programas de cuarto nivel	21
	CAPÍTULO II: DE LOS PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN EN CIENCIAS DE LA SALUD	24
	Sección Primera: Comité Académico de Selección	24
	Sección Segunda: Proceso de admisión	25
	TÍTULO IV: DE LA MATRÍCULA Y SUS REQUISITOS	29
	DISPOSICIONES GENERALES	30
	DISPOSICIONES TRANSITORIAS	30
3	APROBACIÓN	30
4	ANEXOS	30

	VICERRECTORADO ACADÉMICO / VICERRECTORADO DE MODALIDAD ABIERTA Y A DISTANCIA	Código: VAC_IN_01_2019_V4_2022	
	INSTRUCTIVO DE ADMISIÓN Y FORTALECIMIENTO PARA ESTUDIOS DE TERCER Y CUARTO NIVEL	Válido desde	09/05/2022
		Página	2 de 30

1 GLOSARIO

No aplica.

2 DESCRIPCIÓN

INSTRUCTIVO DE ADMISIÓN Y FORTALECIMIENTO PARA ESTUDIOS DE GRADO Y POSGRADO

TÍTULO I GENERALIDADES

Artículo 1.- Objetivo: Regular el proceso de acceso y fortalecimiento de los estudiantes de nuevo ingreso a las carreras y programas de la Universidad Técnica Particular de Loja (UTPL), con la finalidad de facilitar su inicio, continuidad y culminación de los estudios universitarios.


Artículo 2.- Ámbito: El presente instructivo se aplicará para la admisión y fortalecimiento de postulantes a la UTPL, en el tercer y cuarto nivel de las distintas modalidades de estudio.

Artículo 3.- Objetivos del proceso de admisión: Los objetivos del proceso de admisión y fortalecimiento en el tercer y cuarto nivel en sus distintas modalidades de estudio de la UTPL son:

- a) Ejercer un proceso responsable de ingreso a la institución, seleccionando a los postulantes que cumplan un nivel de aptitudes básicas para iniciar estudios de tercero y cuarto nivel, en la carrera o programa de su elección.
- b) Fortalecer las aptitudes básicas de los postulantes al ingresar a la universidad.
- c) En el caso del proceso de admisión para estudios de tercer nivel, procurar en los postulantes un fortalecimiento de los conocimientos adquiridos durante su bachillerato frente a los conocimientos mínimos necesarios para el inicio de la carrera profesional elegida.
- d) Garantizar la igualdad de oportunidades y la libertad de elección de carreras o programas para el ingreso a estudios de educación superior, de acuerdo a la Política de Acción Afirmativa institucional y normativa vigente a favor de los postulantes pertenecientes a los grupos de atención prioritaria.
- e) Observar la normativa que en temas de admisión se emita a nivel nacional.

Artículo 4.- Estrategias generales: La UTPL planificará y organizará las siguientes estrategias generales para el proceso de admisión:

- a) Difusión de la oferta académica a la comunidad en general.
- b) Diseño, validación, ejecución de los instrumentos de evaluación de las capacidades generales de los postulantes, según corresponda.
- c) Análisis de resultados de las pruebas aplicadas.
- d) Diseño y ejecución de cursos de fortalecimiento, para los estudiantes con necesidades de apoyo académico.
- e) Planificación y desarrollo de actividades de inducción a la vida universitaria.

	VICERRECTORADO ACADÉMICO / VICERRECTORADO DE MODALIDAD ABIERTA Y A DISTANCIA	Código: VAC_IN_01_2019_V4_2022	
	INSTRUCTIVO DE ADMISIÓN Y FORTALECIMIENTO PARA ESTUDIOS DE TERCER Y CUARTO NIVEL	Válido desde	09/05/2022
		Página	3 de 30

Artículo 5.- Derecho de admisión de la UTPL: La Universidad en virtud de su autonomía académica y administrativa se reserva el derecho de admisión a los postulantes que no cumplan con los requisitos, procedimientos, lineamientos éticos y condiciones establecidas en el Estatuto Orgánico de la UTPL, normativa interna y el presente instructivo.

Artículo 6.- Perfil de ingreso: El estudiante que ingresa a la UTPL en sus diferentes niveles y modalidades de estudio, de manera general deberá demostrar las siguientes aptitudes:


- a) Pensar rigurosamente.
- b) Comunicación efectiva.
- c) Razonar numéricamente.
- d) Utilizar herramientas tecnológicas de forma reflexiva y pragmática.
- e) Comprender su realidad natural.
- f) Conocer y valorar su historia y su realidad sociocultural.
- g) Actuar como ciudadano responsable para lograr su desarrollo humano.
- h) Manejar sus emociones en la interrelación social.
- i) Cuidar su salud y bienestar personal.
- j) Interés por la investigación para emprender e innovar.
- k) Aprender de forma continua.
- l) Solidaridad e implicación social.

Además, los postulantes deben comprometerse a cumplir con los principios, visión, misión, y normativa que rigen en la Universidad. De forma complementaria, cada carrera que se oferta en la modalidad presencial, podrá contar con un perfil de ingreso específico de acuerdo a su ámbito disciplinar, el mismo debe ser acorde a lo declarado en los proyectos de carrera o programa aprobados por el Consejo de Educación Superior (CES).

Artículo 7.- Admisión de personas con necesidades educativas "especiales" asociadas o no a la discapacidad: Con la finalidad de realizar una práctica inclusiva, responsable y bajo el principio de igualdad de oportunidades, las carreras y programas en base al informe de Bienestar Universitario, desarrollará adaptaciones curriculares no significativas para las personas con necesidades educativas asociadas o no a la discapacidad, tanto para los procesos de admisión de las diferentes modalidades de estudio como para el desarrollo de las actividades académicas de su carrera o programa.

Las adaptaciones curriculares no significativas se realizarán de conformidad a los términos establecidos en el Reglamento de Régimen Académico expedido por el Consejo de Educación Superior y demás normativa pertinente. Para este efecto, el Vicerrectorado Académico; Vicerrectorado de Modalidad Abierta y a Distancia; y, la Dirección General de Misiones Universitarias, de forma coordinada, establecerán programas y planes de acción afirmativa e inclusión educativa que propicien la admisión y educación en igualdad de oportunidades para todos.

La orientación y atención durante el proceso de admisión a personas con necesidades educativas "especiales" asociadas o no a la discapacidad, se registrará de conformidad a la normativa creada para el efecto, la misma que estará a cargo de la Unidad de Bienestar Universitario, Vicerrectorado Académico y Vicerrectorado de Modalidad Abierta y a Distancia.

	VICERRECTORADO ACADÉMICO / VICERRECTORADO DE MODALIDAD ABIERTA Y A DISTANCIA	Código: VAC_IN_01_2019_V4_2022	
	INSTRUCTIVO DE ADMISIÓN Y FORTALECIMIENTO PARA ESTUDIOS DE TERCER Y CUARTO NIVEL	Válido desde	09/05/2022
		Página	4 de 30

La UTPL establecerá los mecanismos necesarios para recolectar la información oportuna de sus estudiantes que presenten necesidades educativas “especiales” asociadas o no a la discapacidad o información asociada al perfil de egreso de las carreras de interés social, en cuyo caso podrá aplicar evaluaciones o test de diferentes tipos.

Una vez que el estudiante ha sido admitido y se matricula en una carrera o programa, podrá tener el acompañamiento necesario para un adecuado desarrollo de su proceso formativo, al amparo de la normativa interna expedida en torno a este tema.

Artículo 8.- Condiciones generales de cumplimiento por parte de los postulantes admitidos:
Los admitidos a una carrera o programa de la UTPL, deberán cumplir con las siguientes condiciones generales:

- a) Respetar la institucionalidad y autonomía universitaria de la UTPL.
- b) Identificarse con la visión, misión, principios, valores, fines y objetivos institucionales de la Universidad.
- c) Cumplir con el Estatuto Orgánico de la UTPL y demás normativa interna.

Artículo 9.- Condiciones específicas de cumplimiento por parte de los postulantes admitidos:
Los postulantes a obtener un cupo en una carrera o programa de la UTPL, así como quienes han sido admitidos deberán cumplir con las siguientes condiciones específicas:


- a) Respetar la planificación y los cronogramas establecidos por la UTPL para inscripciones a prueba de admisión, cursos de fortalecimiento, actividades académicas de refuerzo, matrícula, requisitos de ingreso, entre otros.
- b) Cumplir a cabalidad las actividades académicas de refuerzo establecidas por el Vicerrectorado Académico, Vicerrectorado de Modalidad Abierta y a Distancia, facultades y unidades académicas de la Universidad para cada caso; así como de las actividades de inducción a la vida universitaria.

Artículo 10.- De los cupos: Los cupos a ofertar serán los autorizados por el Consejo de Educación Superior, mediante la resolución de aprobación de las carreras o programas, de acuerdo al nivel y modalidad de estudio, teniendo en cuenta la idoneidad de la infraestructura, planta docente y demás parámetros justificados en los proyectos de carrera y programas aprobados por el CES.

Artículo 11.- Inscripciones para la prueba de admisión: La UTPL en el tercer nivel de la modalidad presencial y en el cuarto nivel en todas sus modalidades de estudio, contará con una prueba de admisión, la cual puede ser de carácter escrito u oral tipo entrevista, cumpliendo fines de asignación de cupos o diagnósticos, de acuerdo a la carrera o programa. Los postulantes, para ingresar a la universidad, deberán inscribirse y rendir dicha prueba, de acuerdo a las exigencias y parámetros establecidos en cada uno de los niveles o modalidades.

La Universidad se reserva el derecho de implementar una prueba de admisión para los postulantes del tercer nivel de estudio en la modalidad a distancia.

El proceso de inscripción se realizará cumpliendo el calendario establecido por los Vicerrectorados correspondientes y cuya ejecución estará a cargo de Secretaría General y Dirección General de T.I. y Transformación Digital, de forma coordinada.

	VICERRECTORADO ACADÉMICO / VICERRECTORADO DE MODALIDAD ABIERTA Y A DISTANCIA	Código: VAC_IN_01_2019_V4_2022	
	INSTRUCTIVO DE ADMISIÓN Y FORTALECIMIENTO PARA ESTUDIOS DE TERCER Y CUARTO NIVEL	Válido desde	09/05/2022
		Página	5 de 30

Artículo 12.- Actividades de fortalecimiento: Los postulantes que tienen necesidades de orientación y apoyo académico podrán acceder a actividades de fortalecimiento, con la finalidad de potenciar sus aptitudes básicas, resolver sus necesidades de orientación y desarrollar con éxito su actividad de formación académica.

Artículo 13.- Reingreso a la UTPL: Los estudiantes que deseen reingresar a una carrera con estado “vigente”, “no vigente” o “no vigente habilitada para registro de títulos”, podrán hacerlo de conformidad a lo establecido en el Reglamento de Régimen Académico expedido por el CES, el Reglamento de Régimen Académico Interno, y el Instructivo de Reconocimiento y Homologación de estudios de tercer y cuarto nivel de la UTPL.

Si el reingreso implica un reinicio de estudio en la misma carrera o programa se aplicará lo establecido en el párrafo anterior, sin perjuicio de ello, en las carreras de la modalidad presencial, se les eximirá de realizar el proceso de admisión y tendrán cupo de forma directa.

Los estudiantes que hayan cursado estudios en una carrera o programa de la UTPL que no registren actividad académica en un período mayor a 10 años y deseen retomar sus estudios en la misma carrera o programa, podrán realizarlo mediante el mecanismo de homologación por validación de conocimientos de asignaturas, cursos o sus equivalentes en una carrera o programa vigente, conforme a lo establecido en la normativa nacional e institucional aplicable. En el caso de carreras de la modalidad presencial, al reiniciar sus estudios se les eximirá de realizar el proceso de admisión y tendrán cupo de forma directa.

Artículo 14. Tercera reprobación: De conformidad con el Reglamento de Régimen Académico expedido por el Consejo de Educación Superior, no podrán participar en el proceso de admisión de una carrera o programa, en cualquier modalidad, quienes hayan reprobado por tercera vez, una o más asignaturas de la misma carrera o programa y deseen reiniciar o reingresar a la misma carrera o programa.

Artículo 15.- Inducción universitaria: Los estudiantes matriculados por primera vez en los diferentes niveles y modalidades de estudio de la UTPL, deberán participar en las actividades de inducción universitaria, las mismas que se implementarán a través de diversas estrategias que establezca la Universidad.

Artículo 16.- Matrícula: Para acceder a la matrícula de primer ciclo de una carrera o programa, el postulante deberá cumplir con todos los requisitos de los procesos de admisión y matrícula establecidos por la UTPL para cada uno de sus niveles y modalidades de estudio.

Artículo 17.- Consideraciones generales para la matrícula: Las consideraciones generales para la matrícula de estudiantes nuevos, son las siguientes:

- a) La matrícula se realizará de acuerdo a la planificación y cronograma establecidos por el Vicerrectorado Académico o Vicerrectorado de Modalidad Abierta y a Distancia en sus ámbitos de competencia, en cumplimiento de la normativa interna.
- b) El postulante podrá acceder a las diferentes formas de pago establecidas por la Universidad para cada carrera o programa.
- c) El costo de aranceles y matrícula será el establecido por el Consejo Superior.

Artículo 18.- Becas: Los postulantes admitidos podrán aplicar a los diferentes tipos de becas que

	VICERRECTORADO ACADÉMICO / VICERRECTORADO DE MODALIDAD ABIERTA Y A DISTANCIA	Código: VAC_IN_01_2019_V4_2022	
	INSTRUCTIVO DE ADMISIÓN Y FORTALECIMIENTO PARA ESTUDIOS DE TERCER Y CUARTO NIVEL	Válido desde	09/05/2022
		Página	6 de 30

oferta la institución, cumpliendo con los cronogramas y requisitos establecidos en el Reglamento de Becas, Instructivo de Becas de la UTPL y demás normativa interna.


Artículo 19.- Anulación de postulación o matrícula: Es responsabilidad del postulante el registro y veracidad de la documentación de postulación a las carreras o programas de la Universidad. La UTPL podrá realizar verificaciones a la documentación o información presentada, en cualquier momento; en caso de detectarse cualquier tipo de inconsistencias como: anomalías, alteraciones, falsificaciones, u otros similares, se procederá de la siguiente manera:

Si la referida detección ocurriere:

- a) **Antes de la rendición de la prueba de admisión o de la asignación del cupo:** El Vicerrectorado Académico o el Comité de Admisión de Posgrados, según corresponda, notificará al postulante sobre la inconsistencia detectada, concediéndole dos días laborables para que presente los elementos de descargo que considere pertinentes, y suspendiendo la rendición de la prueba de admisión si fuere del caso y el proceso de admisión. Luego del análisis correspondiente, el Vicerrectorado Académico o el Comité de Admisión de Posgrados decidirá la continuación o anulación de todo el proceso de postulación y admisión del postulante.
- b) **Después de la notificación de asignación de cupo, y antes de la matrícula:** El Vicerrectorado Académico o el Comité de Admisión de Posgrados, según corresponda, notificará al postulante sobre la inconsistencia detectada, concediéndole dos días laborables para que presente los elementos de descargo que considere pertinentes, y suspendiendo su proceso de admisión y matrícula. Luego del análisis correspondiente, el Vicerrectorado Académico o el Comité de Admisión de Posgrados decidirá la continuación o anulación de todo el proceso de postulación y admisión, y en este último caso, se entregará el cupo a otro postulante de manera inmediata.
- c) **Cuando el postulante registra matrícula por primera vez en la carrera o programa:** El Vicerrectorado Académico, o el Comité de Admisión de Posgrados, según corresponda, notificará al estudiante sobre la inconsistencia detectada, concediéndole dos días laborables para que presente los elementos de descargo que considere pertinentes y suspendiendo sus procesos de admisión y matrícula. Luego del análisis correspondiente, el Vicerrectorado Académico, o el Comité de Admisión de Posgrados, en caso de corroborar la inconsistencia, remitirá la sugerencia de anulación del proceso de admisión y de la matrícula al Consejo Superior de la UTPL, para que emita la respectiva resolución. En este caso la devolución de los valores de la matrícula y aranceles se regirá por el Reglamento Interno para la Regulación de Aranceles, Matrículas y Derechos.

La UTPL se reserva el derecho de iniciar las acciones legales y administrativas que considere pertinentes.

Artículo 20.- Irregularidad académica en las evaluaciones de admisión de tercer y cuarto nivel: Toda acción o intento de: copia, fraude, plagio, consulta no autorizada, uso no autorizado de dispositivos electrónicos, u otros similares, cometidos por los postulantes durante las evaluaciones de admisión al tercer y cuarto nivel, será considerado como irregularidad académica. En tales casos,

	VICERRECTORADO ACADÉMICO / VICERRECTORADO DE MODALIDAD ABIERTA Y A DISTANCIA	Código: VAC_IN_01_2019_V4_2022	
	INSTRUCTIVO DE ADMISIÓN Y FORTALECIMIENTO PARA ESTUDIOS DE TERCER Y CUARTO NIVEL	Válido desde	09/05/2022
		Página	7 de 30

se procederá de la siguiente manera:


Si la detección de la irregularidad académica ocurriere:

- a) **Durante la evaluación:** El docente evaluador suspenderá de manera inmediata el proceso de evaluación del postulante y consignará la calificación de cero (0), por lo que el postulante no podrá acceder al cupo en ese período académico.
- b) **En cualquier momento después de concluida la evaluación y antes de la matrícula:** El Vicerrectorado Académico o el Comité de Admisión de Posgrados según corresponda, notificará al postulante sobre la irregularidad académica detectada, concediéndole dos días laborables para que presente los elementos de descargo que considere pertinentes y suspendiendo su proceso de admisión. Luego del análisis correspondiente, el Vicerrectorado Académico o el Comité de Admisión de Posgrados, decidirá la continuación o anulación de todo el proceso de postulación y admisión, y en éste último caso, se consignará la nota de cero (0) en la evaluación y se entregará el cupo a otro postulante de manera inmediata.
- c) **Cuando el postulante ya registra matrícula en la carrera o programa hasta 60 días calendario de iniciadas las actividades académicas:** El Vicerrectorado Académico o el Comité de Admisión de Posgrados, según corresponda, notificará al estudiante sobre la irregularidad académica detectada, concediéndole dos días laborables para que presente los elementos de descargo que considere pertinentes y suspendiendo sus procesos de admisión y matrícula. Luego del análisis correspondiente, el Vicerrectorado Académico o el Comité de Admisión de Posgrados, en caso de corroborar la irregularidad académica, remitirá su sugerencia de anulación del proceso de admisión y de la matrícula al Consejo Superior de la UTPL, para que emita la respectiva resolución. En este caso la devolución de los valores de la matrícula y aranceles se regirá por el Reglamento Interno para la Regulación de Aranceles, Matrículas y Derechos.

Artículo 21.- Incumplimiento de requisitos de evaluación de admisión de tercer y cuarto nivel de estudio: Los postulantes para rendir las evaluaciones de admisión de tercer y cuarto nivel de estudio, deben cumplir con todos los requisitos de evaluación establecidos para cada convocatoria por el Vicerrectorado Académico. El incumplimiento de los mismos podrá dar lugar a que el postulante no pueda rendir su evaluación o que sea suspendida, en cuyo caso se consignará la nota de cero (0).

Se entenderá como requisitos de evaluación, a título enunciativo y no limitativo, la presentación del documento de identificación del postulante (únicamente cédula de identidad o pasaporte); pago del derecho correspondiente; en evaluaciones en línea, cumplir con los requerimientos técnicos y metodológicos establecidos por la UTPL para el acceso a las plataformas tecnológicas empleadas; y otros que serán notificados al postulante.

**TÍTULO II
CARRERAS DE TERCER NIVEL
CAPÍTULO I
DE LA MODALIDAD PRESENCIAL**

	VICERRECTORADO ACADÉMICO / VICERRECTORADO DE MODALIDAD ABIERTA Y A DISTANCIA	Código: VAC_IN_01_2019_V4_2022	
	INSTRUCTIVO DE ADMISIÓN Y FORTALECIMIENTO PARA ESTUDIOS DE TERCER Y CUARTO NIVEL	Válido desde	09/05/2022
		Página	8 de 30

Sección Primera PROCESO DE ADMISIÓN Y CUPOS

Artículo 22.- Proceso de admisión: El proceso de admisión a estudios en las carreras de modalidad presencial, contempla las siguientes etapas:

- a) Convocatoria.
- b) Inscripción a la prueba de admisión.
- c) Prueba de admisión.
- d) Selección de admitidos.
- e) Notificación y publicación de resultados.


El Vicerrectorado Académico, previo análisis con las facultades, de considerarlo pertinente para el caso puntual de una carrera, podrán modificar o incluir alguna etapa adicional al proceso de admisión, de cara al cumplimiento del perfil de ingreso específico en la misma, siempre en cumplimiento de la normativa institucional.

El Vicerrectorado Académico podrá autorizar, que en los casos de carreras en las que el número de postulantes sea inferior al número de estudiantes por cohorte aprobado, una vez realizada la inscripción a la prueba de admisión, de manera simultánea se habilite la confirmación de cupos en dichas carreras; para estos casos la aplicación de la prueba de admisión se realizará en las fechas establecidas por el Vicerrectorado Académico y servirá para determinar si los postulantes requieren realizar actividades de refuerzo académico de conformidad a lo establecido en el presente instructivo.

Artículo 23.- Oferta de cupos: El Vicerrectorado Académico, por solicitud de los decanos, previo al inicio de cada proceso de admisión, establecerá el número de cupos a ofertarse para cada carrera vigente de la modalidad presencial, en virtud de las aprobaciones del Consejo de Educación Superior (CES), análisis de la demanda, capacidad de infraestructura, planta docente y demás condiciones necesarias para el buen ejercicio de las actividades académicas.

Artículo 24.- Cupos especiales: La UTPL con la finalidad de reconocer los antecedentes académicos de los postulantes fomentar la inclusión en la educación superior y en retribución al aporte institucional de sus funcionarios, establece que el 10% de los cupos ofertados en cada una de las carreras corresponderán a los postulantes que cumplan las siguientes características, sin distinción del siguiente orden:

- a) El 5% de los cupos se les otorgará a:
 1. Abanderados del pabellón nacional en los colegios o instituciones educativas, condecorados de forma previa a la admisión, y hasta un periodo de un año lectivo atrás.
 2. Personas con discapacidad.
 3. A los hijos de médicos y enfermeras que laboran a tiempo completo en el Hospital UTPL, y que sean docentes a tiempo parcial en la Universidad, por 5 años o más de manera ininterrumpida. Además, dicho personal debe encontrarse laborando en estas entidades al momento de ejecutarse el proceso de admisión correspondiente.

	VICERRECTORADO ACADÉMICO / VICERRECTORADO DE MODALIDAD ABIERTA Y A DISTANCIA	Código: VAC_IN_01_2019_V4_2022	
	INSTRUCTIVO DE ADMISIÓN Y FORTALECIMIENTO PARA ESTUDIOS DE TERCER Y CUARTO NIVEL	Válido desde	09/05/2022
		Página	9 de 30

4. Personas que pertenecen al Servicio Eclesiástico.

- b)** El otro 5% de cupos hijos de funcionarios a tiempo completo de la UTPL, que han laborado por un tiempo de 5 o más años de manera ininterrumpida y que se encuentren trabajando en la institución al momento de ejecutarse el proceso de admisión correspondiente.

El postulante, al momento de realizar su inscripción a la prueba de admisión, deberá registrar la documentación que justifique que forma parte de los beneficiarios del cupo especial señalados, caso contrario no podrá acogerse a dicho cupo; esta información será validada por la institución para verificar su validez y cumplimiento de lo establecido.

En los casos de postulantes al cupo especial para personas con discapacidad, el personal de la Unidad de Bienestar Universitario, de conformidad a sus mecanismos internos, acompañará su proceso a través de monitoreo y seguimientos personalizados.

Los postulantes que se ubican en el grupo de cupos especiales, deberán rendir la prueba de admisión y en el caso de no alcanzar el puntaje requerido para la obtención de un cupo en la carrera de su interés, pasarán al análisis de cupos especiales, cuyo ingreso se establecerá de acuerdo al número de cupos y la calificación en la prueba, que no deberá ser inferior a la nota media de los resultados de todos los postulantes en la carrera y convocatoria que corresponda; y en la carrera de Medicina, el resultado de su prueba de admisión debe ubicarlo a máximo 20 lugares luego del último postulante admitido.

Sección Segunda DE LA CONVOCATORIA

Artículo 25.- Convocatorias de admisión: El Vicerrectorado Académico establecerá las fechas de realización de la primera convocatoria por periodo académico. En caso de considerarlo pertinente, esta misma instancia podrá autorizar convocatorias adicionales para las carreras en las que no se hubieren completado todos los cupos ofertados. Los postulantes de forma libre y voluntaria podrán inscribirse en la o las convocatorias establecidas.

El calendario para las inscripciones, pruebas de admisión, y demás actividades relacionadas con el proceso de admisión serán establecidas por el Vicerrectorado Académico.

La Universidad de forma continua procurará la oferta de recursos educativos o herramientas encaminadas a que los postulantes se preparen para rendir la prueba de admisión, con la finalidad de evidenciar la transparencia del proceso y procurar la igualdad de oportunidades de todos los postulantes.

Sección Tercera DE LA INSCRIPCIÓN A LA PRUEBA DE ADMISIÓN Y LA POSTULACIÓN

Artículo 26.- Inscripción a la prueba de admisión: El proceso de inscripción a la prueba de admisión será en línea y se realizará bajo las siguientes consideraciones:

	VICERRECTORADO ACADÉMICO / VICERRECTORADO DE MODALIDAD ABIERTA Y A DISTANCIA	Código: VAC_IN_01_2019_V4_2022	
	INSTRUCTIVO DE ADMISIÓN Y FORTALECIMIENTO PARA ESTUDIOS DE TERCER Y CUARTO NIVEL	Válido desde	09/05/2022
		Página	10 de 30

- a) El proceso de inscripción se realizará de acuerdo a la planificación y cronograma establecidos por el Vicerrectorado Académico, bajo la organización operativa Dirección General de T.I. y Transformación Digital.
- b) En la inscripción, el postulante podrá elegir hasta dos carreras de su interés, en una misma convocatoria, ingresando las prioridades correspondientes, donde la prioridad 1 será la de mayor interés del postulante; y, cancelar los valores correspondientes.
- c) Los postulantes que de forma voluntaria se inscribieron a dos opciones de carrera, rendirán una prueba de admisión que contemple las temáticas consideradas para cada una de las carreras de su elección.
- d) El costo de la inscripción para la prueba de admisión será aprobado por el Consejo Superior de la UTPL.

Artículo 27.- Documentos de postulación: Durante el proceso de inscripción a la prueba de admisión el postulante deberá presentar la siguiente documentación:

- a) En los casos que corresponda, la documentación que justifique pertenecer a los cupos especiales.
- b) De manera opcional, el expediente académico de bachillerato, el mismo que de acuerdo a la situación académica del postulante al momento de su inscripción, corresponderá a lo siguiente:
 1. Para los postulantes que se encuentren cursando el tercer año de bachillerato al momento de su inscripción, deberán registrar en la plataforma, el certificado actualizado de notas que contenga los promedios de primer y segundo año de bachillerato de forma independiente y la promoción del postulante.
 2. Para los postulantes que cuenten con su título de bachiller al momento de realizar la inscripción, deberán registrar en la plataforma el acta de grado debidamente avalado por la institución educativa.
- c) Otros documentos establecidos de acuerdo a la carrera, que hayan sido definidos y cuenten con la debida autorización del Vicerrectorado Académico.

Sección Cuarta DE LA PRUEBA DE ADMISIÓN

Artículo 28.- Prueba de admisión: La prueba de admisión para estudios de grado modalidad presencial se constituye en una herramienta técnica que evalúa las aptitudes generales básicas que debe tener un postulante para ingresar a una carrera de la modalidad presencial de la UTPL.

Artículo 29.- Temáticas generales de la prueba de admisión: Las temáticas generales consideradas para la prueba de admisión son las siguientes:

- a) Comprensión lectora.
- b) Comprensión matemática.
- c) Razonamiento abstracto y espacial.
- d) Otras que fueran establecidas por el Vicerrectorado Académico en coordinación con las facultades.

	VICERRECTORADO ACADÉMICO / VICERRECTORADO DE MODALIDAD ABIERTA Y A DISTANCIA	Código: VAC_IN_01_2019_V4_2022	
	INSTRUCTIVO DE ADMISIÓN Y FORTALECIMIENTO PARA ESTUDIOS DE TERCER Y CUARTO NIVEL	Válido desde	09/05/2022
		Página	11 de 30

Artículo 30.- Temáticas específicas para la prueba de admisión: Cada Facultad entendida como una Unidad Académica y de Investigación, en caso de ser necesario, podrá proponer temáticas específicas para la prueba de admisión de las carreras a su cargo y/o de la Facultad en general, de acuerdo al perfil de ingreso requerido en cada carrera, las mismas que deberán ser aprobadas por el Vicerrectorado Académico.

La valoración de las temáticas generales y específicas, debe establecerse de acuerdo a los requerimientos mínimos de ingreso a cada carrera, a las habilidades, aptitudes y conocimientos necesarios para iniciar, cursar y culminar con éxito su trayectoria académica.

Artículo 31.- Elaboración de la prueba de admisión: La elaboración de la prueba de admisión se realizará en virtud de los lineamientos, criterios y alcance definidos por el Vicerrectorado Académico, consensuados con las facultades; y, con el apoyo del personal académico designado de acuerdo a la relación de las temáticas a evaluar y su formación académica.

Los docentes a cargo del diseño de las pruebas, elaborarán los ítems de las mismas de acuerdo a los parámetros establecidos por el Vicerrectorado Académico y luego deberán ser registradas en la plataforma destinada para el efecto. Además, para garantizar principios de equidad, transparencia y calidad, se efectuarán validaciones permanentes a las preguntas establecidas.


Artículo 32.- Aplicación de la prueba de admisión: La aplicación de la prueba de admisión se realizará en las fechas y formas establecidas por el Vicerrectorado Académico, de acuerdo a los cronogramas determinados para cada convocatoria y previa notificación al postulante, pudiendo incluir herramientas tecnológicas que faciliten el proceso.

En caso de que el postulante pertenezca al grupo de personas con necesidades educativas especiales asociadas o no a la discapacidad, se realizarán las adaptaciones curriculares no significativas correspondientes, de conformidad a los lineamientos establecidos para este efecto.

Los casos en los que se detecte inconvenientes operativos durante la aplicación de la prueba de admisión, serán conocidos y resueltos por un Comité Operativo de Admisión, conformado por el Vicerrector Académico o su delegado/a quien lo presidirá y tendrá voto dirimente, el decano/a o su delegado y el director/a de la carrera correspondiente, este Comité podrá solicitar el asesoramiento de otras dependencias de la universidad en caso de considerarlo pertinente.

Artículo 33.- De la calificación de la prueba de admisión: La calificación de la prueba de admisión se realizará considerando los siguientes parámetros:

- a) Cada Facultad o Unidad Académica establecerá las valoraciones para las temáticas de la prueba de admisión, de acuerdo a los perfiles de ingreso para cada carrera.
- b) Los lineamientos de calificación de la prueba de admisión serán establecidos por el Vicerrectorado Académico y comunicados a los postulantes a través de los diferentes medios informativos, documentos de preparación y previo al inicio de la prueba de admisión.
- c) Las calificaciones obtenidas por los postulantes en la prueba de admisión serán ordenadas de forma descendente y determinarán quienes continúan con el proceso de admisión.

	VICERRECTORADO ACADÉMICO / VICERRECTORADO DE MODALIDAD ABIERTA Y A DISTANCIA	Código: VAC_IN_01_2019_V4_2022	
	INSTRUCTIVO DE ADMISIÓN Y FORTALECIMIENTO PARA ESTUDIOS DE TERCER Y CUARTO NIVEL	Válido desde	09/05/2022
		Página	12 de 30

- d) En el caso de postulantes que voluntariamente postularon a dos opciones de carrera en una misma convocatoria, las calificaciones se calcularán de manera independiente, de acuerdo a las valoraciones previamente asignadas para cada una en función de su perfil de ingreso.
- e) Las pruebas de admisión no son objeto de recalificación, su resultado es inapelable.
- f) Debido a que las pruebas de admisión son de carácter confidencial, no serán entregadas al postulante después de su aplicación.

Los postulantes que se ubican en el grupo de cupos especiales que no alcancen el puntaje requerido para la obtención de un cupo en la carrera de su interés, pasarán al análisis de este grupo, cuyo ingreso se establecerá de acuerdo al número de dichas plazas, y la calificación de la prueba de admisión, que no deberá ser inferior al puntaje promedio de resultados de la carrera y cohorte respectiva; este análisis será realizado por el Vicerrectorado Académico. Quienes obtengan estos cupos, y no alcancen la nota mínima de la carrera a la que postula, de forma obligatoria deberán realizar las actividades de refuerzo académico establecidas.


Sección Quinta DE LA SELECCIÓN

Artículo 34.- Selección de postulantes: Considerando a los postulantes que rindan la prueba de admisión en las fechas establecidas, y que cumplan con los criterios determinados por la UTPL, se seleccionará a los admitidos para cada carrera, en función de las notas obtenidas en la prueba de admisión que será calificada sobre 100,00 puntos, tomando en cuenta las ponderaciones dadas a las temáticas generales y/o específicas (en caso de existir), considerándose las mejores puntuaciones y los cupos disponibles para cada carrera.

Sección Sexta DE LOS RESULTADOS

Artículo 35.- Resultados del proceso de admisión: Para los resultados de admisión se considerará lo siguiente:

- a) Cada Facultad establecerá la nota mínima de ingreso para cada carrera. El Vicerrectorado Académico realizará un informe general de los resultados del proceso de admisión.
- b) Los cupos por cada carrera serán asignados a los postulantes que obtengan los mejores puntajes en la prueba de admisión y hayan alcanzado o superado la nota mínima de ingreso en la misma, considerándolos como admitidos de forma directa. Si el número de postulantes que alcancen la nota mínima es superior al número de cupos ofertados, serán admitidos los postulantes con las mejores calificaciones en el proceso, en orden descendente.
- c) En caso de empate, el Vicerrectorado Académico decidirá el otorgamiento del cupo considerando para esto el número de aciertos en las temáticas de la prueba admisión de acuerdo a su ponderación.
- d) En el caso de los postulantes que voluntariamente registraron dos opciones de carrera, en primer lugar, se determinará el resultado de admisión y asignación de cupo para su prioridad 1 o primera opción de ingreso; en caso de resultar no admitido, se analizará el resultado del proceso de admisión de su prioridad 2 o segunda opción de ingreso,

	VICERRECTORADO ACADÉMICO / VICERRECTORADO DE MODALIDAD ABIERTA Y A DISTANCIA	Código: VAC_IN_01_2019_V4_2022	
	INSTRUCTIVO DE ADMISIÓN Y FORTALECIMIENTO PARA ESTUDIOS DE TERCER Y CUARTO NIVEL	Válido desde	09/05/2022
		Página	13 de 30

pudiendo admitirse al postulante a esta segunda opción dependiendo de la disponibilidad de cupos. Los postulantes en este caso, no podrán resultar admitidos a las dos opciones, con el fin de realizar una eficiente asignación de cupos en la UTPL.

- e) En caso que el Vicerrectorado Académico lo determine, realizado el análisis de calificaciones de la prueba de admisión correspondiente, se podrá completar los cupos disponibles con postulantes que no hayan alcanzado la nota mínima. Para este efecto, se seleccionará a los postulantes con los mejores puntajes en el proceso de admisión en orden descendente. Estos postulantes a pesar de obtener un cupo en la carrera deberán realizar las actividades de refuerzo académico establecidas.
- f) Para los postulantes que no alcancen la nota mínima de ingreso, la Universidad establecerá los mecanismos para la oferta de un curso cero o actividades de refuerzo académico que la Facultad determine y que el Vicerrectorado Académico apruebe, los mismos que estarán relacionados con los perfiles de ingreso de cada carrera. Los resultados de los postulantes en las actividades de refuerzo académico o curso cero se medirán en función del cumplimiento de las actividades y de la evaluación establecida.

Sección Séptima DE LA NOTIFICACIÓN Y PUBLICACIÓN DE RESULTADOS

Artículo 36.- Notificación y publicación: El resultado del proceso de admisión será notificado a cada uno de los postulantes en las fechas establecidas en el calendario y en la forma que determine el Vicerrectorado Académico. Adicionalmente, se coordinará con Dirección de Comunicación de la institución, la publicación de los listados de postulantes admitidos y no admitidos en la página web de la universidad, tomando las medidas que considere necesarias para la protección de información de los postulantes.


Sección Octava DE LA CONFIRMACIÓN DE CUPO

Artículo 37.- Confirmación de cupos: Los postulantes admitidos deberán, de forma libre y voluntaria, confirmar su cupo en la forma y tiempo determinados por el Vicerrectorado Académico, la misma que se efectivizará con la matrícula correspondiente. En caso de no hacerlo, ese cupo será liberado quedando disponible, sin opción alguna a reclamo por parte del postulante, y será asignado al siguiente postulante con mejor puntaje.

Los postulantes a quienes se les ha asignado un cupo, deberán hacer uso del mismo en el periodo correspondiente a su obtención, no se podrá reservar, guardar o trasladar un cupo a procesos de admisión de otros periodos académicos.

La confirmación de cupos se realizará de acuerdo a los cronogramas establecidos por el Vicerrectorado Académico, bajo la planificación y organización operativa Secretaría General y Dirección General de T.I. y Transformación Digital.

Artículo 38.- Del retiro: Si el estudiante en el primer periodo académico de la carrera, solicita el retiro voluntario o retiro por caso fortuito o fuerza mayor de todas las asignaturas en las que está matriculado, durante los primeros quince (15) días calendario contados a partir del inicio de las actividades académicas, el Vicerrectorado Académico podrá liberar su cupo para que este sea

	VICERRECTORADO ACADÉMICO / VICERRECTORADO DE MODALIDAD ABIERTA Y A DISTANCIA	Código: VAC_IN_01_2019_V4_2022	
	INSTRUCTIVO DE ADMISIÓN Y FORTALECIMIENTO PARA ESTUDIOS DE TERCER Y CUARTO NIVEL	Válido desde	09/05/2022
		Página	14 de 30

asignado al postulante con el siguiente mejor puntaje, con la finalidad de realizar una asignación eficiente de cupos.

Los estudiantes que se han retirado de todas las asignaturas de la carrera, durante el primero periodo académico, y desean acceder a la misma carrera en otro periodo académico, deben realizar un nuevo proceso de admisión.

Sección Novena DE LAS ACTIVIDADES DE REFUERZO ACADÉMICO O CURSOS CERO

Artículo 39.- Del curso cero o actividades de refuerzo académico: El Vicerrectorado Académico en coordinación con las facultades y unidades académicas establecerá los mecanismos para la oferta de cursos cero o actividades de refuerzo académico, relacionados a las competencias mínimas requeridas para el ingreso a la carrera de interés del postulante y de acuerdo a sus perfiles de ingreso. Dichas actividades están orientadas a la mejora de las capacidades y competencias de los postulantes, así como a la disminución de las debilidades académicas con las que ingresan los bachilleres a la UTPL.

Artículo 40.- Cursos cero: Previo a la planificación del curso, la institución realizará un análisis de la capacidad instalada, planta docente, equipamiento, infraestructura, tecnología y demás aspectos que garanticen la calidad de los mismos. Los cursos cero tendrán un costo que garantice su autofinanciamiento, sustentabilidad y operación, el mismo que será definido por el Consejo Superior de la UTPL en base a la normativa correspondiente. El curso cero será ofertado a los postulantes que no alcanzaron la nota mínima de ingreso respectiva.

Para participar de los cursos cero, los postulantes se inscribirán en los tiempos y forma establecidos por el Vicerrectorado Académico.

Artículo 41.- Estructura de los cursos cero: El Vicerrectorado Académico en coordinación con las facultades establecerán los cursos cero que deberán realizar los postulantes por carrera y su duración, en base a:

- a) Relación entre temáticas de la prueba de admisión y competencias a desarrollar en las asignaturas de los primeros niveles de la carrera.
- b) Asignaturas de los primeros niveles con mayores índices históricos de reprobación y deserción.
- c) Perfil de ingreso a la carrera.

Los cursos cero contarán con una planificación académica, material y herramientas didácticas que garanticen su normal desempeño.

Artículo 42.- Aprobación de los cursos cero: Una vez finalizado el curso cero y obtenidos los puntajes de las actividades académicas y de evaluación establecidas, aquellos postulantes con resultados bajos serán notificados de la(s) debilidad(es) que mantienen, con el propósito que busquen alternativas de nivelación propias o externas para reforzar y lograr un buen desempeño académico.

	VICERRECTORADO ACADÉMICO / VICERRECTORADO DE MODALIDAD ABIERTA Y A DISTANCIA	Código: VAC_IN_01_2019_V4_2022	
	INSTRUCTIVO DE ADMISIÓN Y FORTALECIMIENTO PARA ESTUDIOS DE TERCER Y CUARTO NIVEL	Válido desde	09/05/2022
		Página	15 de 30

Los postulantes que realizan el curso cero deberán cumplir con los criterios de aprobación determinados por el Vicerrectorado Académico. Las actividades de evaluación y calificación del curso serán establecidas en la respectiva planificación académica.

Artículo 43.- Docentes de los cursos cero: Los cursos cero contarán con docentes idóneos para la impartición de los mismos, pudiendo ser éstos parte del personal académico de la UTPL, lo cual se considerará de acuerdo a los parámetros de asignación de carga académica.

Los docentes que no son parte del personal académico de la Universidad deberán poseer título de tercer nivel y preferentemente de cuarto nivel, además justificar experiencia mínima de tres años en actividades académicas de Educación Superior afines al curso que impartirán.

La selección de los docentes para el curso cero se realizará de conformidad a los parámetros generales de la institución.

Artículo 44.- Actividades de refuerzo académico: En el caso de considerarlo oportuno, el Vicerrectorado Académico en coordinación con las facultades determinarán actividades de refuerzo académico para los postulantes matriculados que lo requieran en función de los resultados de su prueba de admisión. Estas actividades pueden reemplazar o ser adicionales al curso cero.

CAPÍTULO II DE LA MODALIDAD A DISTANCIA Sección Primera DEL INGRESO


Artículo 45.- Ingreso: El ingreso de los postulantes a una carrera de la modalidad a distancia de la UTPL, es de tipo abierto e inclusivo, contará con un proceso de orientación, fortalecimiento e inducción que promueva el desempeño adecuado, el aprendizaje efectivo, la motivación y la permanencia de sus estudiantes, en cumplimiento a los principios de la ética, de la equidad y de los indicadores de calidad.

Artículo 46.- Objetivos específicos del proceso de ingreso: Los objetivos del proceso de ingreso de la modalidad a distancia son:

- a) Promover la integración social y académica de los estudiantes de nuevo ingreso, aportando al desarrollo de su autonomía y autogestión para el aprendizaje.
- b) Garantizar la igualdad de oportunidades para el ingreso a una carrera universitaria propiciando las prácticas de inclusión declaradas en la normativa vigente para atender a los grupos de atención prioritaria.
- c) Promover acciones de inducción, orientación, seguimiento y acompañamiento que posibiliten el ingreso, nivelación general, adaptación y continuidad en los estudios de carrera.

Sección Segunda DEL CURSO PROPEDÉUTICO

Artículo 47.- Del curso propedéutico: El curso propedéutico facilita la igualdad de oportunidades para ingresar a una carrera universitaria en la modalidad a distancia, además, posibilita la integración

	VICERRECTORADO ACADÉMICO / VICERRECTORADO DE MODALIDAD ABIERTA Y A DISTANCIA	Código: VAC_IN_01_2019_V4_2022	
	INSTRUCTIVO DE ADMISIÓN Y FORTALECIMIENTO PARA ESTUDIOS DE TERCER Y CUARTO NIVEL	Válido desde	09/05/2022
		Página	16 de 30

de un conjunto de competencias que el estudiante requiere para iniciar sus estudios, lograr un conocimiento del sistema de estudios, promover la permanencia y continuidad.

Tiene como objetivo preparar al estudiante para que supere con éxito los requerimientos académicos de la vida universitaria, para ello, se promueve en cada estudiante el predominio de la madurez, la automotivación, la responsabilidad, el desarrollo de las capacidades, la vocación por el estudio y la superación como persona.

El curso propedéutico MAD se desarrolla en los meses previos al inicio del período académico ordinario.

La participación en el curso propedéutico es altamente recomendable para el estudiante y debe realizarse al inicio de su carrera. El personal académico, coordinadores de los centros de apoyo, y demás personal administrativo, fomentarán e incentivarán la participación de los estudiantes en este curso.

Artículo 48.- Objetivos del curso propedéutico MAD: Los objetivos del curso propedéutico son:


- a) Garantizar la igualdad de oportunidades para ingresar a una carrera universitaria.
- b) Posibilitar la integración de un conjunto de capacidades y competencias básicas que el estudiante requiere para iniciar sus estudios.
- c) Lograr un conocimiento del sistema de estudios de la modalidad a distancia, promover la permanencia y continuidad.
- d) Preparar al estudiante en el conocimiento y manejo del Entorno Virtual del Aprendizaje (EVA).

Artículo 49.- Contenidos temáticos del curso de propedéutico: Los contenidos se desarrollan en dos fases:

a) Contenidos de la Fase Virtual asíncrona:

1. **Unidad 1: Familiarización con el EVA**, contempla el estudio de las características y el uso del Entorno Virtual del Aprendizaje como herramienta mediadora del proceso de aprendizaje.
2. **Unidad 2: Asesoría del Sistema de Educación a Distancia**, versa sobre la filosofía, modelo educativo de la UTPL, y sistema de evaluación de los aprendizajes.
3. **Unidad 3: Fortalecimiento de Aptitudes Generales:** facilita un proceso de fortalecimiento y nivelación general en cuanto a la aptitud verbal, numérica, razonamiento analítico y razonamiento abstracto; además, posibilita efectuar un diagnóstico y valoración de las aptitudes generales de los nuevos estudiantes y la optimización de sus competencias. Esta unidad contempla temas sobre: orientación universitaria, aptitudes generales, y competencias informacionales.

b) Contenidos de la Fase Presencial o de conexión síncrona:

	VICERRECTORADO ACADÉMICO / VICERRECTORADO DE MODALIDAD ABIERTA Y A DISTANCIA	Código: VAC_IN_01_2019_V4_2022	
	INSTRUCTIVO DE ADMISIÓN Y FORTALECIMIENTO PARA ESTUDIOS DE TERCER Y CUARTO NIVEL	Válido desde	09/05/2022
		Página	17 de 30

1. Jornada presencial o de conexión síncrona del Curso Propedéutico: Está dirigida a todo estudiante de primer ingreso, tiene como objetivo informar, reforzar y resolver dudas sobre los contenidos de la Fase Virtual asíncrona, en relación a la filosofía, el modelo educativo, el sistema de evaluación de los aprendizajes, así como estrategias de estudio para la modalidad a distancia.
2. Adicional a estas acciones, se desarrolla de forma síncrona la jornada de orientación para la carrera, cuyo objetivo es brindar información básica a los estudiantes de nuevo ingreso sobre las características de la carrera, y ofrecer orientación acerca del perfil de ingreso, plan de estudios o malla curricular de la carrera, con énfasis en el primer período de estudios y el perfil de egreso.

CAPITULO III POLITICA DE CUOTAS

Artículo 50.- Otorgamiento y reporte de cupos: En cumplimiento de la normativa vigente y las disposiciones nacionales sobre este tema, la UTPL de acuerdo al pedido de la entidad de gobierno responsable, reportará semestralmente al órgano rector de la política pública de educación superior, el número de cupos, porcentaje de la beca otorgarse, por política de cuotas y las fechas de los períodos académicos para el acceso a las carreras de tercer nivel de la UTPL en las diferentes modalidades de estudio.

El otorgamiento de los cupos indicados, se realizará en observancia de las directrices en temas de admisión que se emitan nacional e institucionalmente.

Artículo 51.- Ingreso de postulantes: Conforme a su normativa y procesos internos, el órgano rector de la política pública de educación superior, determina los postulantes a los que se les otorgará el cupo asignado por política de cuotas por la UTPL para cada periodo académico, de conformidad a la comunicación oficial remitida a la UTPL.

Una vez recibida la comunicación, desde el Vicerrectorado Académico y Vicerrectorado de Modalidad Abierta y a Distancia, se dispondrán las medidas necesarias para que los postulantes puedan acceder a su cupo en el periodo para el que fue ofertado. Los postulantes deben confirmar el cupo asignado y realizar los procesos académicos y administrativos correspondientes a la matrícula.

Todos los estudiantes que ingresan a la UTPL a través de un cupo asignado por política de cuotas, de forma previa al inicio de las actividades académicas, debe realizar y aprobar los cursos con fines de fortalecimiento académico que determinen cada Vicerrectorado.

Artículo 52.- De la beca: Los postulantes y estudiantes que ingresan a la UTPL a través de un cupo asignado por política de cuotas, tendrán derecho a acceder a la Beca de Política de Cuotas, para este efecto deberán cumplir con los requisitos establecidos en el Reglamento de Becas e Instructivo de Becas de la UTPL y con el cronograma establecido para la postulación a la beca.

Artículo 53.- Del porcentaje de beca: Previo análisis realizado por el Vicerrectorado Administrativo conjuntamente con la Dirección General de Misiones Universitarias, el Rector aprobará el porcentaje de asignación de la Beca de Política de Cuotas para cada periodo académico. Este porcentaje será aplicable a la nueva cohorte de postulantes asignados y será otorgado durante toda la carrera de conformidad a lo establecido en el Instructivo de Becas de la UTPL.

	VICERRECTORADO ACADÉMICO / VICERRECTORADO DE MODALIDAD ABIERTA Y A DISTANCIA	Código: VAC_IN_01_2019_V4_2022	
	INSTRUCTIVO DE ADMISIÓN Y FORTALECIMIENTO PARA ESTUDIOS DE TERCER Y CUARTO NIVEL	Válido desde	09/05/2022
		Página	18 de 30

Artículo. 54.- Excepción: En el caso de que el listado elaborado por el órgano rector de la política pública de educación superior, sea puesto a conocimiento a la UTPL luego de iniciado el periodo académico, las autoridades universitarias determinarán, si el ingreso de los postulantes se realizará en el mismo periodo asignado o se aplazará para el siguiente periodo académico en que se oferten las carreras.

La resolución será notificada al órgano rector de la política pública de educación superior y a los postulantes asignados a través de los diferentes medios de comunicación, establecidos para el efecto.

**CAPÍTULO IV
CASOS ESPECIALES
Sección Primera**

**INGRESO DE POSTULANTES A CARRERAS DE MODALIDAD PRESENCIAL QUE TIENEN
ESTUDIOS SUPERIORES EN LA UTPL**

Artículo 55.- Admisión en casos de cambio de modalidad en la misma carrera: Para aquellos postulantes que tienen estudios superiores en carreras de la modalidad abierta y a distancia de la UTPL, y que desean cambiarse a la modalidad presencial en la misma carrera, deberán realizar el trámite de reconocimiento de estudios correspondiente, aceptándose el cambio sin rendir la prueba de admisión.

Artículo 56.- Admisión por cambio de carrera en la modalidad presencial o cambio de modalidad a otra carrera: Para aquellos postulantes que tienen estudios superiores en la modalidad presencial de la UTPL o estudios en la modalidad a distancia de la UTPL y deseen cambiarse a otra carrera de la modalidad presencial, se procederá de la siguiente manera:

- a) Para carreras con número de postulantes inferior al número de estudiantes por cohorte aprobado, el postulante quedará exento de rendir la prueba de admisión, pudiendo registrar su matrícula de acuerdo al informe de reconocimiento de estudios.
- b) Para carreras con número de postulantes superior al número de estudiantes por cohorte aprobado, deberán realizar el proceso de admisión de acuerdo al presente instructivo. En este caso los postulantes, antes de inscribirse a la prueba de admisión deberán verificar su situación con el área de reconocimiento de estudios de la institución. Una vez que el postulante obtenga cupo en la carrera de su elección, podrá finalizar el trámite de reconocimiento de estudios de acuerdo con la normativa institucional establecida, con excepción de la carrera de Medicina, en cuyo caso no se aceptará reconocimiento de estudios desde las otras carreras de cualquier Facultad, en ninguna de las asignaturas de las unidades básica, profesional y de titulación.

Sección Segunda

**INGRESO DE POSTULANTES A CARRERAS DE MODALIDAD PRESENCIAL QUE PROVIENEN
DE OTRAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR**

Artículo 57.- Ingreso de postulantes a carreras de modalidad presencial que provienen de otras universidades o escuelas politécnicas: Para el caso de postulantes a carreras de modalidad presencial que han cursado estudios en otras universidades o escuelas politécnicas, se procederá:

	VICERRECTORADO ACADÉMICO / VICERRECTORADO DE MODALIDAD ABIERTA Y A DISTANCIA	Código: VAC_IN_01_2019_V4_2022	
	INSTRUCTIVO DE ADMISIÓN Y FORTALECIMIENTO PARA ESTUDIOS DE TERCER Y CUARTO NIVEL	Válido desde	09/05/2022
		Página	19 de 30

1. Para quienes deseen postular a la misma carrera en la UTPL, deberán solicitar el estudio de reconocimiento respectivo, posterior a ello y de acuerdo al informe, se determinará si debe o no realizar el proceso de admisión, considerando lo siguiente:

- 1.1. Para carreras con número de postulantes inferior al número de estudiantes por cohorte aprobado, el postulante quedará exento de rendir la prueba de admisión, pudiendo registrar su matrícula de acuerdo al informe de reconocimiento de estudios.
- 1.2. Para carreras con número de postulantes superior al número de estudiantes por cohorte aprobado, excepto Medicina, de acuerdo al informe de reconocimiento de estudios, si al postulante se le reconoce mínimo el 30% del total de la malla académica, se exonera de la prueba de admisión; caso contrario deberá someterse al proceso de admisión establecido en el presente instructivo para obtener un cupo en la carrera de su interés.
- 1.3. Los estudiantes que provienen de la carrera de Medicina de otras universidades o escuelas politécnicas y que deseen ingresar a la carrera de Medicina de la UTPL, para que se acepte su ingreso de forma directa, deberán cumplir obligatoriamente con lo siguiente:


- 1.3.1. Rendir la prueba de admisión establecida y alcanzar un puntaje superior a la nota mínima de ingreso determinada para la carrera de Medicina en el proceso de admisión en curso.
- 1.3.2. De acuerdo al informe de reconocimiento de estudios, el postulante debe alcanzar al menos el 50 % de la malla y no tener pendiente por aprobar materias de primero y segundo ciclo excepto las asignaturas: Ética y Moral; Humanismo Universidad y Cultura; Antropología Básica; Emprendimiento y Fundamentos Matemáticos.
- 1.3.3. Presentar una certificación de no haber recibido ninguna sanción disciplinaria en la otra universidad o escuela politécnica.

En caso que el postulante a la carrera de Medicina no cumpla con lo descrito en los numerales 1.3.1., 1.3.2. y 1.3.3. de este artículo, deberá someterse al proceso de admisión establecido para obtener un cupo en esta carrera, pudiendo luego de alcanzar el cupo, solicitar el reconocimiento de estudios de las materias aprobadas en la otra universidad o escuela politécnica.

El Vicerrectorado Académico remitirá al área de reconocimiento de estudios de la institución, el listado de carreras correspondientes a los numerales 1.1. y 1.2 del presente artículo, el mismo que será actualizado si es que existiese algún cambio en la demanda de estas carreras.

2. En caso de solicitar el ingreso a una carrera diferente a la que cursó en la otra IES; el postulante deberá acogerse al proceso de admisión establecido en la UTPL y obtener el cupo en la carrera de su interés.

Artículo 58- Ingreso de postulantes a carreras de modalidad presencial que provienen de institutos técnicos y tecnológicos superiores: Los postulantes a carreras de modalidad presencial que han cursado y aprobado asignaturas en Institutos Técnicos y Tecnológicos Superiores, se deberá considerar lo establecido en la Ley Orgánica de Educación Superior y deberán solicitar el estudio de reconocimiento de estudios.

	VICERRECTORADO ACADÉMICO / VICERRECTORADO DE MODALIDAD ABIERTA Y A DISTANCIA	Código: VAC_IN_01_2019_V4_2022	
	INSTRUCTIVO DE ADMISIÓN Y FORTALECIMIENTO PARA ESTUDIOS DE TERCER Y CUARTO NIVEL	Válido desde	09/05/2022
		Página	20 de 30

De acuerdo al informe de reconocimiento de estudios y considerando la carrera de interés del postulante en este caso, se aplicará lo dispuesto en los numerales 1.1., 1.2. y 1.3. del artículo precedente, para determinar si deberá someterse al proceso de admisión establecido para obtener un cupo en la carrera de su interés.

TÍTULO III
PROGRAMAS DE CUARTO NIVEL
CAPÍTULO I
DE LOS PROGRAMAS DE CUARTO NIVEL A EXCEPCIÓN DE ESPECIALIZACIÓN EN
CIENCIAS DE LA SALUD
Sección Primera
DEL COMITÉ DE ADMISIÓN DE POSGRADO

Artículo 59.- Integración: La Facultad que corresponda, designará un Comité de Admisión por cada programa de posgrado, que estará integrado por:

- a) El director/a del programa, será quien lo presidirá,
- b) Dos docentes de la Facultad, uno de los cuales cumplirá las funciones de secretario; y,
- c) Un integrante adicional, en caso de considerarlo pertinente, designado por el Vicerrectorado Académico a través de la Dirección de Posgrados.

Artículo 60.- Funciones: El Comité de Admisión de Posgrado será el encargado de:


- a) Llevar a cabo el proceso de admisión;
- b) Elaborar el informe de los resultados del proceso de admisión;
- c) Notificar al estudiante sobre las irregularidades académicas detectadas durante o después proceso de admisión.
- d) Resolver las impugnaciones.

Artículo 61.- Oferta de cupos: El Vicerrectorado Académico en coordinación con las facultades, previo al inicio de cada proceso de admisión, establecerá el número de cupos a ofertarse para cada programa vigente de la modalidad presencial, semipresencial, a distancia y en línea, en virtud del número de cupos aprobados por el CES, la capacidad instalada, planta docente y demás condiciones necesarias para el buen ejercicio de las actividades académicas.

Artículo 62.- Cupos especiales: La institución establecerá que el 10% de los cupos ofertados por cada programa, correspondan a cupos especiales, para lo cual los postulantes deberán cumplir con las siguientes características:

- a) Personas con discapacidad.
- b) Personal administrativo y de servicios y personal académico que tenga relación de dependencia de al menos un año, con dedicación a tiempo completo en la institución.

El postulante, al momento de la inscripción en línea deberá ingresar la documentación necesaria que respalde que forma parte de los beneficiarios anteriormente señalados, caso contrario no podrá accederse al cupo especial.

	VICERRECTORADO ACADÉMICO / VICERRECTORADO DE MODALIDAD ABIERTA Y A DISTANCIA	Código: VAC_IN_01_2019_V4_2022	
	INSTRUCTIVO DE ADMISIÓN Y FORTALECIMIENTO PARA ESTUDIOS DE TERCER Y CUARTO NIVEL	Válido desde	09/05/2022
		Página	21 de 30

Los postulantes que se ubican en el grupo de cupos especiales, deberán presentarse a la prueba de admisión y alcanzar el puntaje de admisión requerido, después de la calificación de todos los parámetros, que no deberá ser inferior a la media de los resultados del programa, para la obtención de un cupo. Los casos especiales que no cumplen con lo anterior serán sujetos de análisis y decisión del Comité de Admisión en función del número de plazas disponibles.

Sección Segunda DEL PROCESO DE ADMISIÓN A PROGRAMAS DE CUARTO NIVEL

Artículo 63.- Proceso de admisión: El proceso de admisión a estudios de cuarto nivel, contempla las siguientes fases:

- a) Convocatoria.
- b) Postulación y preselección;
- c) Prueba de admisión.
- d) Selección;
- e) Notificación de resultados.
- f) Impugnación;
- g) Admisión

Artículo 64.- Convocatoria: La UTPL establecerá las fechas de la convocatoria para la postulación a los diferentes programas, de conformidad al calendario académico.

En caso de considerar pertinente, el Vicerrectorado Académico podrá autorizar una segunda convocatoria para los programas que no hubieren completado todos los cupos ofertados en la primera convocatoria.

El proceso de admisión en cada convocatoria se realizará de acuerdo a la planificación y cronograma establecido por el Vicerrectorado Académico, bajo la organización operativa Secretaría General o Dirección General de T.I. y Transformación Digital.


Artículo 65.- De la postulación: Podrán postular a un programa los profesionales que hayan culminado sus estudios de tercer nivel, y cuyo título universitario guarde relación con el programa al que desea postular y corresponda al perfil de ingreso aprobado para cada programa.

El postulante podrá postular a un máximo de dos programas diferentes por cada convocatoria, para ello deberá seguir el proceso administrativo correspondiente.

El número máximo de postulantes a participar en el proceso de admisión será el equivalente al triple del cupo del programa.

Artículo 66.- Requisitos de postulación: La postulación se realizará mediante el formulario en línea, ingresando los requisitos y la documentación respectiva. Los requisitos son los siguientes:

- a) Copia del título de tercer nivel registrado por el órgano rector de la política pública de educación superior. En el caso que el título de grado sea obtenido en el extranjero deberá ser apostillado o legalizado por vía consular.

	VICERRECTORADO ACADÉMICO / VICERRECTORADO DE MODALIDAD ABIERTA Y A DISTANCIA	Código: VAC_IN_01_2019_V4_2022	
	INSTRUCTIVO DE ADMISIÓN Y FORTALECIMIENTO PARA ESTUDIOS DE TERCER Y CUARTO NIVEL	Válido desde	09/05/2022
		Página	22 de 30

- b) Copia a color de la cédula de identidad o pasaporte para extranjeros.
- c) Hoja de vida, acompañada de la documentación de respaldo, que debe ser presentada únicamente en el formato institucional establecido.
- d) Documentación que justifique pertenecer a los cupos especiales (en casos donde aplica).
- e) Otros documentos establecidos por el programa, debidamente aprobados por el Vicerrectorado Académico.

Artículo 67.- De la preselección: Para la preselección de los postulantes, el director/a del programa verificará que el título de grado sea acorde al programa. Se podrá preseleccionar a postulantes que provengan de otras áreas del conocimiento afines a las establecidas en la resolución de aprobación o que cuenten con la experiencia profesional que la universidad determine, en el ejercicio de su autonomía responsable, siempre y cuando el proyecto enviado al CES y aprobado por ese organismo así lo determine. En todo caso, la decisión de admisión a los programas deberá ser motivada e informada debidamente a los postulantes.

En los programas vigentes pertenecientes al campo amplio de la Salud y Bienestar, que hayan sido aprobados por el Consejo de Educación Superior, solo se podrá preseleccionar a los estudiantes que cumplan con el perfil de ingreso determinado en el proyecto académico aprobado en la respectiva resolución.

Artículo 68.- Aplicación de la prueba de admisión: La prueba de admisión puede ser de carácter escrito u oral tipo entrevista, la cual se realizará en las fechas establecidas en el calendario para cada convocatoria y será rendido por los postulantes en la forma y modalidad que establezca el Vicerrectorado Académico, pudiendo incluir herramientas tecnológicas que faciliten el proceso.


Para la preparación para la prueba de admisión, los postulantes preseleccionados, una vez hayan cancelado los derechos correspondientes, serán enrolados al aula de entrenamiento, cuya estructura y contenidos estará a cargo de la Dirección de Posgrados.

En caso de que el postulante pertenezca al grupo de personas con discapacidad, de acuerdo a su situación personal, en la recepción de la prueba de admisión se considerará las facilidades del caso y modificaciones en cuanto a la metodología y duración.

A petición del Decano correspondiente y con la autorización del Vicerrectorado Académico, en los casos de programas donde el número de postulantes sea inferior al número de estudiantes por cohorte aprobado, la aplicación de la prueba de admisión se realizará de manera oral tipo entrevista por parte del Comité de Admisión, que guardará la rigurosidad y exigencias de la prueba de admisión escrita, y se realizará de conformidad a lo establecido en el presente instructivo.

Artículo 69.- Contenido de la prueba: El contenido de la prueba de admisión de carácter escrito u oral tipo entrevista de posgrados de la UTPL, será definido por el Vicerrectorado Académico a través de la Dirección de Posgrados y se aplicará a todos los programas de posgrado, propendiendo a la utilización de pruebas que apliquen metodología con estándares internacionales.

Artículo 70.- Resultados de la prueba de admisión: Las calificaciones obtenidas en la prueba de admisión por los postulantes serán ordenadas de forma descendente. En caso de empate el Comité decidirá la continuidad de cada postulante en el proceso.

	VICERRECTORADO ACADÉMICO / VICERRECTORADO DE MODALIDAD ABIERTA Y A DISTANCIA	Código: VAC_IN_01_2019_V4_2022	
	INSTRUCTIVO DE ADMISIÓN Y FORTALECIMIENTO PARA ESTUDIOS DE TERCER Y CUARTO NIVEL	Válido desde	09/05/2022
		Página	23 de 30

Los resultados de las pruebas serán remitidos al Comité de Admisión del Programa para su revisión y análisis, conjuntamente con los otros parámetros establecidos para cada programa.

Artículo 71.- De la selección y parámetros: Los postulantes luego de rendir la prueba, se someterán a la valoración sobre 10 puntos, para ello se considerará los siguientes parámetros:

- a) **Prueba de admisión:** Constituye el 60% del total del resultado y será obtenido a través de una ponderación directa.
- b) **Experiencia profesional:** Constituye el 20 % del total del resultado y será valorado mediante la rúbrica de evaluación de admisión, teniendo en consideración la información y documentación de la hoja de vida. En este apartado se considerará la experiencia laboral, servicios profesionales o consultorías, desarrolladas en actividades relacionadas al programa.
- c) **Capacitación y méritos:** Constituye el 20 % del total del resultado y será valorado mediante la rúbrica de evaluación de admisión, teniendo en consideración la información y documentación de la hoja de vida. En relación a capacitación se considerarán los cursos, talleres, seminarios y similares, y en relación a méritos se considerarán publicaciones científicas en revistas indexadas o relevantes en el campo de conocimiento del programa, premios o reconocimientos de orden local, nacional e internacional afines al programa.


Artículo 72.- Rúbrica de evaluación de admisión: La UTPL contará con una rúbrica de evaluación para la admisión a los programas de posgrado, aprobada por el Vicerrectorado Académico a través de la Dirección de Posgrados. En esta rúbrica se considerarán de forma específica todos los aspectos que integran los parámetros de admisión. Se podrá incluir la calificación de la carta de motivación. Esta rúbrica será publicada para conocimiento de toda la comunidad universitaria y los postulantes.

En los casos que, por las particularidades de los programas de posgrado, se requiera realizar cambios a la rúbrica, la Director del Programa de Posgrados, con el visto bueno del Decano correspondiente, solicitará su aprobación a la Dirección de Posgrados, con la anticipación necesaria al inicio de las postulaciones.

Artículo 73.- Entrevista al postulante: En casos excepcionales, el Comité de Admisión de Posgrado hará uso de una entrevista a los postulantes, en la cual medirá las destrezas, capacidades y aptitudes de cada uno de ellos a fin de asignar los cupos. La entrevista deberá estar soportada por una rúbrica o matriz de evaluación aprobada por el Vicerrectorado Académico a través de la Dirección de Posgrados.

Las entrevistas a los postulantes se realizarán cuando los programas en cuyos procesos de admisión se produce un empate entre varios postulantes, se hará la entrevista a fin de dirimir la asignación del cupo.

Artículo 74.- Notificación de resultados: El Comité de Admisión de Posgrado, realizará un informe general de los resultados preliminares de admisión al programa, seleccionando a los postulantes con los mejores puntajes en los parámetros de admisión en orden descendente, hasta completar el cupo establecido del programa, considerando el 10% del cupo especial. Dicho informe será puesto en conocimiento de la Dirección de Posgrados dentro de las fechas establecidas en el cronograma.

	VICERRECTORADO ACADÉMICO / VICERRECTORADO DE MODALIDAD ABIERTA Y A DISTANCIA	Código: VAC_IN_01_2019_V4_2022	
	INSTRUCTIVO DE ADMISIÓN Y FORTALECIMIENTO PARA ESTUDIOS DE TERCER Y CUARTO NIVEL	Válido desde	09/05/2022
		Página	24 de 30

La Dirección de Posgrados se encargará de realizar la notificación de los resultados, en las fechas establecidas en el calendario, a los postulantes admitidos que hayan obtenido cupo para el programa, a quienes se encuentran en lista de espera y a los no admitidos. El texto de las notificaciones será definido por la Dirección de Posgrados. Se notificará a cada postulante su calificación general obtenida en el proceso de admisión, la nota y el informe individual de la prueba de admisión.

Artículo 75.- De la lista de espera: El Comité de Admisión establecerá una lista de espera de postulantes, que estará integrada por quienes tuvieron los mejores puntajes en orden descendente a partir de los que obtuvieron el cupo. El número de integrantes de la lista de espera será definido en función del número de estudiantes por cohorte de cada programa.

En caso de que un postulante admitido a un programa no haga uso de su cupo por cualquier motivo, en la forma y tiempo determinado por el Vicerrectorado Académico, éste será asignado al integrante de la lista de espera con mayor puntaje.

Artículo 76.- Impugnación: Únicamente sobre la valoración de la experiencia profesional, capacitaciones y méritos, los postulantes podrán presentar su impugnación dentro de tres (3) días laborables, contados a partir de la notificación de los resultados de admisión, ante el Comité de Admisión de cada programa, mediante correo electrónico señalado en la comunicación de resultados, y adjuntando sus argumentos y justificaciones.

El Comité de Admisión de Posgrado, analizará cada una de las impugnaciones recibidas y comunicará su decisión a los postulantes, mediante correo electrónico, en tres (3) días laborables, contados a partir del cierre de la recepción de impugnaciones.


Artículo 77.- Publicación de resultados finales de admisión: El listado final de admisión obtenido, después de atender todas las impugnaciones, será publicado en la página web de la universidad por la Dirección de Posgrados, con las medidas que se consideren necesarias para la protección de datos de los postulantes.

Artículo 78.- Informe: Terminado el proceso, el Comité de Admisión emitirá el informe correspondiente del proceso de admisión a la Dirección de Posgrados.

CAPÍTULO II
DE LOS PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN EN CIENCIAS DE LA SALUD
Sección Primera
COMITÉ ACADÉMICO DE SELECCIÓN

Artículo 79.- Integración: El Comité de Selección para el concurso de méritos y oposición para acceder a un programa de especialidades médicas, estará integrado de la siguiente manera:

- a) Director del programa de posgrados, que lo presidirá,
- b) Dos docentes especialistas en la rama del programa de especialización designados por Director del programa, uno de los cuales cumplirá las funciones de secretario.
- c) Un representante de las Unidades Asistenciales- Docentes.

	VICERRECTORADO ACADÉMICO / VICERRECTORADO DE MODALIDAD ABIERTA Y A DISTANCIA	Código: VAC_IN_01_2019_V4_2022	
	INSTRUCTIVO DE ADMISIÓN Y FORTALECIMIENTO PARA ESTUDIOS DE TERCER Y CUARTO NIVEL	Válido desde	09/05/2022
		Página	25 de 30

Los miembros del Comité de Selección deberán contar con título de cuarto nivel debidamente registrado en el SNIESE, que pertenezca al campo relacionado con programa de especialización del campo de la salud convocado.

Actuará como veedor del proceso un representante del Ministerio de Salud Pública, que de preferencia será especialista.

Además, se podrán invitar como veedores del proceso de selección de los estudiantes de posgrado y a otras instancias que consideren pertinentes.

La integración del representante del Ministerio de Salud Pública, o de otros veedores, será responsabilidad del Decano de la Facultad de Ciencias de la Salud.

Artículo 80.- Funciones: El Comité de Selección será el encargado de:

- a) Organizar y supervisar el desarrollo del proceso de selección;
- b) Revisar y evaluar los expedientes de los postulantes;
- c) Calificar la validez y autenticidad de los documentos presentados por los postulantes;
- d) Suscribir las actas y publicar los resultados del proceso de selección; y,
- e) Emitir un informe de presunción de irregularidades, en caso de que hubiere, y remitirlo a la máxima autoridad de la universidad para el trámite correspondiente.

Artículo 81. – Reglas de las decisiones del Comité de Selección: Las decisiones del Comité de Selección se sujetarán a las siguientes reglas:

- a) Redactar el acta final de los resultados del proceso de selección, en la que se establecerá el orden de resultados de mayor a menor, tomando en consideración las centésimas de las calificaciones de los postulantes por especializaciones.
- b) Publicar los resultados en un lugar visible de la institución y en su página web.
- c) En caso de que dos (2) o más postulantes obtengan la misma calificación del último cupo, ingresará el postulante con el indicador de mérito de graduación más alto.
- d) Las plazas vacantes de cada una de las especializaciones serán cubiertas por los postulantes admitidos en estricto orden de prelación.
- e) Si el postulante no se presenta a la fecha y hora señalada por la UTPL, para elegir la plaza vacante, ésta será ocupada por el que le sigue en dicho orden.
- f) Está prohibido el cambio de especialización; y,
- g) Los casos no previstos en el presente Instructivo, serán resueltos por el Comité de Selección.

Sección Segunda PROCESO DE ADMISIÓN

Artículo 82.- Proceso de admisión: El proceso de admisión en los programas de especialidades médicas contempla:

- a) Convocatoria del concurso, postulación y preselección de postulantes;
- b) Aplicación del examen de oposición; y

	VICERRECTORADO ACADÉMICO / VICERRECTORADO DE MODALIDAD ABIERTA Y A DISTANCIA	Código: VAC_IN_01_2019_V4_2022	
	INSTRUCTIVO DE ADMISIÓN Y FORTALECIMIENTO PARA ESTUDIOS DE TERCER Y CUARTO NIVEL	Válido desde	09/05/2022
		Página	26 de 30

- c) Selección de admitidos de acuerdo a los parámetros aprobados por el Comité de Selección del Programa de Posgrado.

Los postulantes a programas de especialización en el campo de la salud deberán cumplir los parámetros, lineamientos y normativa institucional y externa que se emita para el efecto.

Artículo 83.- Del concurso: El concurso de méritos y oposición es exclusivo para el ingreso a los programas de especialización en el campo de salud que oferta la UTPL.

Artículo 84.- Convocatoria: La convocatoria al concurso de méritos y oposición de los programas de especialización en el campo de la salud, se realizará de conformidad a las fechas establecidas en el cronograma institucional.

Artículo 85.- Requisitos de postulación: Los requisitos para los postulantes a los programas de especialización en el campo de la salud son:

- a) Copia a color de la cédula de ciudadanía; y, para los extranjeros copia de la cédula de identidad o pasaporte.
- b) Ser profesional en el campo del conocimiento específico de la salud con título de tercer nivel de grado nacional o extranjero registrado en el Sistema Nacional de Información de Educación Superior del Ecuador (SNIESE) y ante la Autoridad Sanitaria Nacional a través de Agencia de Aseguramiento de la Calidad de los Servicios de Salud y Medicina Prepagada - ACCESS- o quien haga sus veces;
- c) Haber aprobado el examen de habilitación profesional del CACES, en el caso que determine dicho organismo;
- d) Los demás requisitos que en función de la malla curricular y su pertinencia solicite la institución de educación superior.
- e) Para el caso de especializaciones que requieren de una especialización previa, se solicitará también la documentación respectiva con la que se acredite el cumplimiento de este requisito.
- f) Otros documentos establecidos de acuerdo al programa, debidamente aprobados por el Vicerrectorado Académico.


Artículo 86.- Modalidad de acceso a las especializaciones: El acceso a las especializaciones del campo de la salud, dependiendo de su especificidad, puede realizarse en dos (2) modalidades:

- a) Especializaciones de acceso directo; o,
- b) Especializaciones que requieren de una especialización previa.

Estas modalidades serán establecidas en el proyecto que se presente al Consejo de Educación Superior para la aprobación de la especialización.

Artículo 87.- Parámetros de evaluación: La evaluación y calificación del postulante se efectuará teniendo en cuenta los siguientes factores y ponderaciones:

- a) Valoración de Méritos (expediente académico y publicaciones), correspondiente a treinta (30) puntos; y,
- b) Valoración de oposición, correspondiente a setenta (70) puntos.

	VICERRECTORADO ACADÉMICO / VICERRECTORADO DE MODALIDAD ABIERTA Y A DISTANCIA	Código: VAC_IN_01_2019_V4_2022	
	INSTRUCTIVO DE ADMISIÓN Y FORTALECIMIENTO PARA ESTUDIOS DE TERCER Y CUARTO NIVEL	Válido desde	09/05/2022
		Página	27 de 30

Artículo 88.- Requisitos para la valoración de méritos: Adicionalmente a los requisitos de postulación, se deberá presentar copias notariadas o la referencia al link de acceso a la fuente, de los siguientes documentos:

- a) Publicaciones realizadas como autor principal o coautor en revistas indexadas y/o cartas de aceptación de publicación en revistas indexadas sobre obras como autor principal o coautor, con las especificidades sobre el volumen y número de la publicación, con su respectivo Número Internacional Normalizado de Publicaciones Seriadas (ISSN);
- b) Publicación de libros o capítulos de libros de temas afines a la carrera, con su respectivo Número Internacional Normalizado del Libro (ISBN);
- c) Certificados de becas obtenidas y cumplidas de participación en proyectos de investigación, docencia; y, de premios académicos; y,
- d) Certificado del indicador de mérito de graduación otorgado por la institución de educación superior que emitió el título de grado.

Artículo 89.- Valoración de méritos: Para la valoración de méritos se aplicarán los siguientes parámetros, sobre un total de 30 (treinta) puntos:

1. Calificaciones de pregrado: hasta quince (15) puntos. El puntaje será establecido de conformidad con el "Instructivo del Indicador del mérito de graduación".
2. Publicaciones o cartas de aceptación de publicación de revistas indexadas sobre obras como autor principal o coautor: hasta cuatro (4) puntos. Se puntuará con cero coma cinco (0,5) por cada una hasta un máximo de dos (2) puntos. Se incluye publicaciones en revistas indexadas nacionales o extranjeras como autor principal o coautor, así como en libros o capítulos en obras colectivas.
3. Estudios de Posgrado: hasta tres (3) puntos.
4. Doctorado (PhD. o equivalente) en el área de la salud registrado en el SNIESE, se reconocerá un máximo de dos (2) puntos.
5. Especialización en el área de la salud registrada en el SNIESE, se reconocerá un máximo de dos (2) puntos.
6. Maestría en el área de la salud registrada en el SNIESE, se reconocerá un máximo de un (1) punto.
7. Otros méritos: hasta ocho (8) puntos:
 - 7.1. Cursos de actualización (educación continua) avalados por una institución de educación superior, con al menos cuarenta (40) horas de capacitación y que incluya evaluación. Se puntuará con cero comas cinco (0,5) puntos por cada curso, hasta un máximo de dos (2) puntos.

	VICERRECTORADO ACADÉMICO / VICERRECTORADO DE MODALIDAD ABIERTA Y A DISTANCIA	Código: VAC_IN_01_2019_V4_2022	
	INSTRUCTIVO DE ADMISIÓN Y FORTALECIMIENTO PARA ESTUDIOS DE TERCER Y CUARTO NIVEL	Válido desde	09/05/2022
		Página	28 de 30

- 7.2.** Ayudantías de cátedra, tutores de práctica o teórica, en las instituciones de educación superior, debidamente certificadas por la autoridad competente, obtenidas mediante concursos de méritos y oposición. Se puntuará con cero comas cinco (0,5) puntos por cada periodo académico de ayudantía hasta un máximo de dos (2) puntos.
- 7.3.** Premios al mérito académico y/o a la investigación, otorgados por una institución de educación superior o una de las unidades docente académicas del país; se reconocerá cero comas cinco (0,5) puntos por cada uno, hasta un máximo de dos (2) puntos.
- 7.4.** Becas completas o medias becas académicas cumplidas otorgadas por instituciones de educación superior nacionales o extranjeras u otra entidad. Se puntuará con un (1) punto por cada beca debidamente reconocida por la institución de educación superior o entidad oferente, hasta un máximo de dos (2) puntos.
- 7.5.** Actividad asistencial clínico- quirúrgica debidamente documentada que incluya el historial laboral (mecanizado del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social). Se puntuará con un (1) punto por cada año calendario continuo de actividades, hasta un máximo de dos (2) puntos.
- 7.6.** Participación en proyectos de investigación debidamente avalada por una institución de educación superior, una institución de investigación o por el director de investigación y/o jefe de docencia de los establecimientos de salud, así como certificados de ser conferencista o ponente en reuniones académicas avaladas. Se puntuará con un (1) punto por cada participación o certificados, hasta un máximo de dos (2) puntos.

Artículo 90.- Medidas de acción afirmativa: En la valoración de méritos se aplicarán medidas de acción afirmativa para que los sectores históricamente discriminados participen en igualdad de oportunidades. Cada condición personal, debidamente certificada por la institución correspondiente, será calificada con cero comas veinticinco (0,25) puntos, acumulables hasta un (1) punto, sin que esta puntuación exceda la calificación total de esa valoración.

Artículo 91.- Ganadores del concurso: Concluido el proceso de calificación de los méritos y de la prueba de oposición, el Comité de Selección elaborará el Acta declarando los ganadores del concurso a los participantes que alcancen las más altas puntuaciones. De producirse un empate en la nota final del concurso y esta situación ocasionare conflicto en la asignación de las plazas de posgrado, se definirá al ganador con la nota más alta del Indicador del Mérito de Graduación (IMG); de persistir el empate, se asignará a quién tenga el mayor puntaje en el acta de grado de tercer nivel; si aún persistiera el empate, el Comité definirá por sorteo.

El acta final se publicará en la página web de la institución dentro del término de 24 horas luego de la conclusión del proceso; los resultados finales serán entregados a la Facultad, Dirección de Posgrados para la continuación del trámite correspondiente.

Artículo 92.- Impugnación: Los postulantes podrán impugnar los resultados del proceso de admisión y selección dentro de tres (3) días laborables, contados a partir de la notificación de los resultados

	VICERRECTORADO ACADÉMICO / VICERRECTORADO DE MODALIDAD ABIERTA Y A DISTANCIA	Código: VAC_IN_01_2019_V4_2022	
	INSTRUCTIVO DE ADMISIÓN Y FORTALECIMIENTO PARA ESTUDIOS DE TERCER Y CUARTO NIVEL	Válido desde	09/05/2022
		Página	29 de 30

ante el Comité de Admisión del programa, mediante correo electrónico señalado en la comunicación de resultados, y adjuntando sus argumentos y justificaciones.

El Comité de Admisión, analizará cada una de las impugnaciones recibidas y comunicará su decisión a los postulantes, mediante correo electrónico, en tres (3) días laborables, contados a partir del cierre de la recepción de impugnaciones.

Artículo 93.- De la asignación de plazas: La asignación de plazas de las residencias de posgrado en cada especialidad se realizará por elección del postulante de conformidad a la declaración de ganadores en el orden definido en el acta de concurso de mayor a menor, esta asignación se la realizará en un acto público en las instalaciones de la institución.

Artículo 94.- De las matrículas: En caso de existir renuncia escrita y aceptada de uno o varios de los seleccionados en el concurso, se asignará el cupo a los postulantes con las más altas notas en el proceso de admisión, sin opción a reclamo del postulante que renunció.


El proceso de matrícula se realizará de conformidad al calendario establecido cumpliendo las exigencias contempladas en la normativa interna de la institución.

TÍTULO IV DE LA MATRÍCULA Y SUS REQUISITOS

Artículo 95.- De la matrícula en carreras y programas: Una vez confirmado el cupo los postulantes deben de realizar su matriculación conforme a los procesos académicos y administrativos establecidos en cada período académico y para cada modalidad y nivel de estudios, debiendo cumplir con los requisitos determinados.

Artículo 96.-Requisitos de matrícula: Los requisitos que deben presentar los estudiantes para su matrícula, son los siguientes:

1. Poseer el título que le habilite a cursar estudios de conformidad la Ley Orgánica de Educación Superior y el Estatuto de la UTPL.
 - 1.1. Para estudios de tercer nivel: Título de bachiller o su equivalente, de conformidad con la Ley; y se aceptarán los títulos de bachiller obtenidos en el extranjero, reconocidos o equiparados por el Ministerio de Educación.
 - 1.2. Para estudios de posgrado: Título de tercer nivel de grado, debidamente registrado por el órgano rector de la política pública de educación superior. Los títulos de tercer nivel obtenidos en el exterior, deberán presentarse debidamente apostillados o legalizados por vía consular.
2. Presentar una copia de la cédula de ciudadanía o documento oficial de identidad.
3. Cumplir con el proceso de admisión establecido en el presente instructivo, cuyo resultado determina la obtención del cupo en la carrera o programa de su interés. En los programas de especialización en Ciencias de la Salud, además deberá ser declarado como ganador del concurso de méritos y oposición.
4. Entregar la documentación requerida para cada carrera o programa, entre ella:
 - 4.1 Suscripción o aceptación de la "Carta compromiso y autorización".
 - 4.2 Fotografía, que se presentará únicamente para la primera matrícula en las carreras de tercer nivel. No es obligatorio para programas de posgrado.

	VICERRECTORADO ACADÉMICO / VICERRECTORADO DE MODALIDAD ABIERTA Y A DISTANCIA	Código: VAC_IN_01_2019_V4_2022	
	INSTRUCTIVO DE ADMISIÓN Y FORTALECIMIENTO PARA ESTUDIOS DE TERCER Y CUARTO NIVEL	Válido desde	09/05/2022
		Página	30 de 30

DISPOSICIONES GENERALES

PRIMERA: En caso de existir requisitos o procedimientos específicos de ingreso para una carrera o programa determinados por la normativa nacional, se respetará lo dispuesto en dichos cuerpos legales, el Vicerrectorado Académico y el Vicerrectorado de Modalidad Abierta y a Distancia (dependiendo del caso), quienes determinarán las medidas necesarias para su correspondiente aplicación.

SEGUNDA: Una vez concluidos los procesos de admisión e iniciadas las actividades académicas en los diferentes niveles y modalidades de estudio, se procederá con la eliminación toda la documentación enviada de forma digital por los postulantes, de conformidad con los lineamientos establecidos por Archivo General, excepto la de aquellos que han sido admitidos y se han matriculado en la carrera o programa.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

PRIMERA: El Vicerrectorado Académico, Vicerrectorado de la Modalidad Abierta y a Distancia; y la Dirección General de Misiones Universitarias, en el plazo de 60 días elaborarán los procesos de admisión a personas con necesidades educativas “especiales” asociadas o no la discapacidad.

SEGUNDA: Para efectos de corroborar la identidad de los postulantes en las pruebas de admisión, mientras duren las restricciones ocasionadas por efectos de la pandemia por COVID-19, que dificultan la obtención de la cédula o pasaporte actualizados, la Universidad podrá solicitar de forma adicional la presentación de un documento de identificación adicional, que permita constatar la identificación del postulante.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

ÚNICA: Se deroga la Política de Cuotas Institucional DI_PT_003_09_V01_2014, aprobada con fecha 05 de diciembre del 2014.

3 APROBACIÓN

Aprobado por el Rector de la Universidad Técnica Particular de lo Loja, con fecha 09 de mayo del 2022, de conformidad a la facultad establecida en el Reglamento de Gestión de la Normativa Institucional de la UTPL.

4 ANEXOS

No aplica.